

## Правила предоставления услуг и внутреннего распорядка в гостинице «Октябрьская»

1. Гостиница предназначена для временного проживания на срок не свыше двух месяцев независимо от места прописки. Проживание свыше двух месяцев возможно только с согласия администрации гостиницы.
2. Номер в гостинице предоставляется по предъявлению паспорта. Во время заселения гостю выдается «Карта Гостя» вместе с электронным ключом от номера.
3. Для оформления бронирования номера необходимо сделать письменную заявку по факсу + 7 (343) 385-97-57 или по электронной почте [bron@hotel-okt.ru](mailto:bron@hotel-okt.ru).

О наличии свободных номеров можно узнать по тел. +7 (343) 385-97-47, 385-97-57.

4. Оплата за предварительное бронирование не взимается. При опоздании взимается оплата за фактический простой номера, но не более, чем за сутки. В случае не заезда и несвоевременной аннуляции по индивидуальному бронированию (до 9 номеров), т.е. менее чем за 24 часа до времени заезда, указанного в заявке, взимается оплата за простой номера за 1 сутки.

5. Оплату за проживание можно произвести наличными деньгами, по безналичному расчету или банковской картой. Проживание по безналичному расчету предполагает 100% предоплату до заезда гостя. К оплате принимаются кредитные карты: Master Card, Master Card Electron, Visa, Visa Electron, МИР, Maestro.

6. Заезд в 14:00 часов, выезд 12:00 часов. Оплата за проживание взимается в соответствии с расчетным часом – с 12 часов текущих суток по местному времени. При наличии свободных номеров и за дополнительную плату существует возможность раннего заезда и позднего выезда из Гостиницы.

В случае продления проживания после расчетного часа с 12:00 до 18:00 часов производится почасовая оплата. При выезде с 18:00 часов до 00:00 часов оплата взимается за половину суток, а при выезде после 00:00 часов оплата производится как за полные сутки.

При проживании менее суток (24 часов) оплата взимается за сутки независимо от расчетного часа.

7. Базовый тариф, цены указаны с НДС, руб.

Категория	1 чел.	2 чел.	Доп. место
Стандарт	5 000	6 000	1 000
Студия	6 000	7 000	2 000
Люкс	7 000	8 000	
Премиум люкс	8 000	9 000	

Данная стоимость не является публичной офертой.

8. Оплата за проживание по банковской карте и за наличный расчет взимается по факту заезда (до размещения в номере). В случае продления проживания необходимо внести 100% предоплату.

9. Дети до 6 лет проживают в отеле без оплаты, с 6 до 12 лет с оплатой 50% от стоимости дополнительного места в номере.

10. В стоимость номера включен завтрак в ресторане. Необходимо предъявить гостевую карту или ключ от номера. Сотрудник ресторана может попросить назвать Фамилию и Имя проживающего.

В случае раннего выезда можно получить ланч-бокс вместо завтрака, заказав его накануне выезда на ресепшн (до 23:00 часов).

11. Гостиница обеспечивает проживающему, без дополнительной платы, следующие виды услуг: вызов скорой помощи; пользование медицинской аптечкой; доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, по ее получении; побудка к определенному времени; предоставление кипятка; пользование гладильной комнатой; предоставление детской кроватки при необходимости, предоставление парковки, WiFi.

12. Администрация гостиницы обеспечивает проживающим сохранность личных вещей, находящихся в номере, и сданных на хранение, и несет за них ответственность. За сохранность денег и драгоценностей, не сданных на хранение, администрация гостиницы ответственности не несет. Рекомендуем Вам воспользоваться индивидуальным сейфом, который находится в номере или сейфовыми ячейками на ресепшн (оплата не взимается).

13. В случае обнаружения забытых вещей администрация гостиницы принимает меры по возврату их владельцу.

14. Обслуживающий персонал и проживающие должны соблюдать тишину.

15. Гости проживающих могут находиться в гостинице в период с 09:00 до 23:00 часов. В случае, если гость проживающего захотел продлить пребывание в номере до утра, ему необходимо зарегистрироваться у администратора и оплатить за дополнительное место.

16. Уходя из номера, проживающие обязаны закрыть водопроводные краны, окна, выключить свет и телевизор.

17. Проживающие должны бережно относиться к имуществу и оборудованию гостиницы, соблюдать чистоту и порядок. В случае порчи или утери имущества гостиницы проживающий возмещает стоимость нанесенного ущерба.

18. При выезде из гостиницы проживающему необходимо произвести полный расчет за все предоставленные ему услуги и сдать электронный ключ администратору.

19. Проживающему в гостинице **не разрешается:**

- оставлять в номере посторонних лиц в свое отсутствие, а также передавать им электронный ключ от номера;
- хранить в номере легковоспламеняющиеся материалы, взрывоопасные предметы;
- курить в номере и общественных местах: холле, на этажах, лестницах. При обнаружении следов курения в номере, гостиница в праве требовать оплату за дополнительную уборку в размере 3000 рублей.

20. Посещение SPA-центра и бильярдного зала предполагает 100% предоплату. Оплата производится на стойке ресепшн до момента начала оказания услуги.

21. Книга отзывов и предложений хранится у дежурного администратора и выдается по просьбе проживающих. Претензии проживающих рассматриваются администрацией гостиницы в течение 24 часов.

Правила соответствуют Постановлению Правительства РФ от 18 ноября 2020 г. № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

## Terms of routine and rendering services in «Oktyabrskaya» hotel

1. The Hotel offers temporary accommodation for the period not more than 2 months regardless of the guest residence place. Accommodation over two months is possible only with obligatory hotel management consent.
2. The hotel room is provided upon passport presentation. During check in the guest is given a "Guest Card" together with the room electronic key.
3. Written request is sent by fax + 7 (343) 385-97-47 or by e-mail [bron@hotel-okt.ru](mailto:bron@hotel-okt.ru) for making reservation. You can call + 7 (343) 385-97-57 to inquire about room availability.
4. No booking fee. In case of guest late arrival the payment is made in the amount not more than for 1 night for factual room keeping. In case of «no-show» or late request cancellation – less than 24 hours before the arrival time indicated in the request – the amount of room rate is charged.
5. The payment for accommodation is made by cash at the reception or by bank transfer or by credit card. If payment is made by non – cash transfer 100% of accommodation cost shall be transferred to the Hotel prior to guest arrival. The following credit cards are acceptable: Master Card, Master Card Electron, Visa, Visa Electron, МИР, Maestro.
6. Check-in at 14:00, check-out at 12:00. The payment for accommodation is made taking into account the checkout time system – 12:00 p.m. local time. The Hotel offers early check in or late check out (subject to room availability) for extra. Late check out from 12:00 till 18:00 is hourly paid; late check out till 00:00 is paid at 50 % room rate; late check out after 00:00 is paid at the room rate.  
If accommodation is less than a day (24 hours) the amount of the room rate is charged regardless the check in time.
7. Basic tariff, prices are indicated with VAT, rub.

Room category	1 person	2 person	Additional bed
Standart	5 000	6 000	1 000
Studio	6 000	7 000	2 000
Suite	7 000	8 000	
Premium suite	8 000	9 000	

This cost is not a public offer.

8. Cash payment is made upon arrival. In case of accommodation prolongation 100% prepayment is made.
9. Children under 6 years old are provided with free extra bed, the cost for children from 6 up to 12 years old is 50% from extra bed cost.
10. Buffet breakfast is included in accommodation rate. It is served in the restaurant. The guest shall show a guest card or a key – card. Restaurant staff could ask a guest name.  
In case of early check out the guest can get a lunch-box instead of breakfast. Please make an order the day before departure at the reception (till 23:00).
11. The hotel provides, at no extra charge to the guest, the following services: summoning an ambulance; use of a medical kit; delivery to the room of correspondence addressed to the consumer, upon its receipt; wake-up at a certain time; provision of boiling water; use of an ironing room; provision of a baby crib, if necessary, provision of parking, WiFi.
12. Hotel management ensures the safety of personal items in the room, deposited in the safe and bears responsibility. Hotel management doesn't bear responsibility for money and valuables which are not deposited in the safe. It is recommended to use a personal safe in the room or a safe-box at the reception (free of charge).
13. In case of discovery forgotten items Hotel management takes action to return them to the owner.
14. Hotel staff and guests shall keep quite.
15. Guest's visitors could stay from 09:00 till 23:00 in the Hotel. In case of visitor staying prolongation till morning, it is necessary to register at the reception and pay for extra bed.
16. Leaving the room the guest shall close water taps, windows, turn off the lights and a TV-set.
17. The guest shall take care of hotel property and equipment, observe cleanliness and order. In case of Hotel property loss or damage the guest shall reimburse to the Hotel the cost of the caused damage.
18. During check out the guest shall make the full payment for all service provided and shall give the key – card back to the receptionist.
19. The guest are **not allowed**:
  - to leave strangers in the room in their absence and give them a key – card;
  - to keep flammable materials and explosive items;
  - to smoke in the room and public areas: lobby, on floors and stairs. If traces of smoking are found in the room, the hotel has the right to demand payment for additional cleaning in the amount of 3000 rubles.
20. A visit to the SPA-center and billiard room requires 100% prepayment. Payment is made at the reception desk before the start of the service.
21. Reviews and suggestions book is at the reception, the receptionist gives the book to the guest upon request. Guest claims are considered by Hotel management during 24 hours.

The terms correspond to the **Government resolution of RF dated November, 18 2020, N 1853 «About approval of hotel services rules in Russian Federation»**